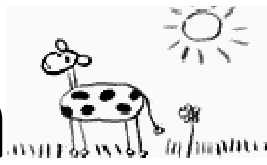


TumTum
Ouder commissie SKH Tumult



Verslag vergadering oudercommissie Tumtum d.d. 17 januari 2012

Aanwezigen

Aysa van der Zee – Locatiemanager SKH Tumult
Johanna – Pedagogisch Medewerkster
Marjolijn Smeenk – Voorzitter OC
Claudia Dudink – Penningmeester OC
Cindy Peters – Secretaris OC

1. Opening en vaststelling agenda

2. Ingekomen post

Cursus voor OC op 5 en 21 maart.
Claudia en Marjolijn geven zich hier voor op.
(reeds gedaan i.a.v. bevestiging)

Brainstormen brede school 20 maart.
Cindy gaat hier heen.

3. Verslag vergadering 15 november 2011

Geen verdere aanvullingen, opmerkingen.

4. Nieuws team SKH Tumult

Ingrid is bevallen van een zoon, Ricky. Zij heeft nog zwangerschapsverlof en aanvullend vakantie en zal in september weer volledig terug zijn.
Luciënne gaat in maart met verlof.
Waarschijnlijk gaat Roos als vaste inval Ingrid vervangen.
Tamara Langeland is de vaste invalleidster bij Tumult.

Leidster/kind ratio: per 1 januari wordt er niet meer per BSO locatie gekeken naar de aantallen, maar per groep. Max. 20 kinderen per groep. Bij minder kunnen groepen worden samengevoegd. Zodra het aantal kinderen boven de 10 is dan heb je 2 leidsters nodig. Uitzondering daarin is bij het doen van een activiteit.

Heeft de SKH en met name Tumult bij de nieuwe contracten per januari 2012 en daarmee hoger geworden uurtarieven sprake van terugloop/opzeggingen?
→ Het valt tot op heden mee met de opzeggingen. Wel zien we dat ouders hun contract omzetten naar minder dagen en minder weken op jaarbasis.

Vraag van de OC is hoe het nu in de nieuwe vorm gaat met de ruildagen.

→ De ruildagen en hoe dit werkt wordt besproken tijdens het intake gesprek. Ook vind je de informatie op de site van SKH bij meest gestelde vragen. Aysa heeft het ook toegelicht met een uitdraai van de spelregels. Deze zullen worden opgenomen in onze nieuwsbrief.

Er komt dit jaar weer een opa/oma week op het KDV. Opa/Oma's kunnen zich opgeven en zo een uurtje kijken en meedraaien op de groep.

Pedagogisch jaarwerkplan.

Laura (KDV) houdt zich bezig met het aanbod van materialen en het aanpassen op de diversiteit van de groep. Er is nu een poppenhoek, een bouwhoek en plek met treinen en auto's.

Emotionele veiligheid: De thuissituatie zichtbaar maken. Ook de mandjes zijn herkenbaar voor de kinderen.

Waarden en normen: (spel) materiaal aansluitend bij het thema. En aansluiten op de belevingswereld van de groep.

Het 7+ pjwp ligt stil omdat Ingrid hiermee bezig was. Daarom gelden de 7- punten ook voor de 7+ groep.

De pm-ers richten zich op 5 punten. 2 punten worden afgesloten. Te weten overdracht van waarden en normen en het benutten van de groep voor de overdracht van waarden en normen.

Verantwoording, terug komen op regels. Kindvergaderingen. Hoe ga je met elkaar en de spullen om? Kinderen waren enige structuur kwijt. De kinderen kunnen eigen behoefte aangeven.

Emotionele veiligheid: Inspelen op situaties die plezier geven. Bewust worden communicatie, sensitief, attent, (non-)verbaal contact. Bewust eigen rol in de groep. Geef ook de kinderen eens de leiding.

Sociale competentie: Spelmateriaal. Leereffect. Aansluiten talenten, passend maken. Zintuigen prikkelen.

Bevindingen worden in communicatiemap geschreven. Eens per 1,5 maand regels nakijken en 6x per jaar is er een kindvergadering.

De data voor lichtjesavond (in november), ouderavond (knutselavond KDV en 1 KDV ouderavond over alle locaties) en het zomerfeest worden volgende week tijdens de teamvergadering bepaald. De 'knutsel' ouderavond die eerder gehouden is, is als zeer leuk ervaren en de opkomst was goed.

5. SKH de Molshoop (eet en drink beleid en zelf heen gaan)

Is er een ander eet- en drinkbeleid op SKH de Molshoop? Dat is er niet. Wanneer dat idee leeft dankzij reacties van kinderen is het verstandig dit na te vragen bij Joseline. Aangaande het promoten de kinderen zelf naar de BSO te laten gaan. Het klopt dat kinderen vanaf 10/11 jaar zelf naar de BSO kunnen met de fiets. Wel wordt er naar het kind gekeken of hij/zij daar al aan toe is. Het is niet zo dat zij moeten.

6. Klacht kinderen vervoer met busje

Claudia heeft dit gemeld en Johanna heeft hier een officiële klacht van gemaakt. Het is besproken met de betreffende kinderen en de buschauffeur.

7. Contracten 2012

De vragen die er waren, zijn eerder dit overleg ter sprake gekomen.

8. Vaststellen vergaderdata.

6 maart, 8 mei, 10 juli, 11 september, 13 november.

Wij kijken allen of deze data uitkomen. Binnen 1 week reageren.

9. Nieuws vanuit de ouderraad

De leden en vergaderdata zijn bekend. Op onze vraag of de taarten voor de dag van de pm-ers uit naam van de ouderraad of voor de OC's gestuurd worden komt Floor terug. Zij dacht dat de taarten uit naam van de ouderraad zijn terwijl bij ons de indruk was dat het namens de oudercommissies was.

Wij zouden als OC ouders die hun kind nieuw op SKH Tumult plaatsen graag nabellen om zo contact te leggen en de ouder van het bestaan van de OC op de hoogte te brengen. Dan zouden telefoonnummers ter beschikking gesteld moeten worden niet iedereen zal dat willen. Een idee is om een klein welkomstcadeau met begeleidend schrijven over de OC in het mandje van het kind te doen als een welkom namens de OC.

Het 3, 4-jarigen project lijkt doodgebloed. De ouderraad heeft al even niets gehoord en zal navraag doen. Als ze iets horen, koppelen ze het terug. Noteer: wij vragen er steeds naar maar hebben nog nooit feedback gehad over dit project.

10. Nieuwe onderwerpen volgende vergadering en plan 2012

De nieuwe vergadering staat voor 6 maart gepland. Onderwerp is evaluatie van cursus 5 maart.

11. Nieuwsbrief

Afgesproken is ieder kwartaal een nieuwsbrief uit te brengen. De eerste nieuwsbrief moet dus voor eind maart in de bakjes liggen. Onderwerpen zijn o.a. zoeken nieuwe leden OC, actie banketstaven, kind en pm-er stelt zich voor, de boekbespreking. Eventueel nieuws vanuit Boink, de OC cursus en de invulling van de ruildagen met betrekking tot de contracten vanaf 2012.

12. Rondvraag en sluiting

Afgesproken is dat wij bij toerbeurt de vergadering zullen voorzitten (en agenda maken) en zullen notuleren. Een voorstel in Excel wordt door Marjolijn gemaakt. Afgesproken is dat Marjolijn de Gmail van tumtum in de gaten houdt en communicatie met ouderraad doet. En daarnaast voorzitter van de OC is. Cindy zal de Boink site in de gaten houden en nieuws m.b.t. kinderopvang volgen. Daarnaast is zij secretaris van de OC. Claudia is penningmeester van de OC en zal alle uitgaven doen en registreren.