



Inspectierapport

Nader onderzoek

Kinderdagverblijf
Grote Beer

Stichting kinderopvang Hoorn
Grote Beer 2, 1622 ES Hoorn

Naam toezichthouder: Mevrouw R. Kuipers
Datum inspectiebezoek: 1 maart 2011

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Algemene gegevens kindercentrum	5
Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie-domein.....	6
Beschouwing toezichthouder.....	7
Zienswijze houder kindercentrum.....	7
Afspraken tussen houder kindercentrum en toezichthouder	8
Advies aan gemeente	8
Algemene gegevens toezicht	9
Het inspectieonderzoek: Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item.....	10

Inleiding

Waarom toezicht?

De rijksoverheid stelt aan kindercentra kwaliteitseisen op het gebied van ouderinspraak, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk en klachten. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving is daarom belangrijk.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Het kindercentrum is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. In opdracht van de gemeente voert de GGD inspecties uit, waarbij zij beoordeelt of kindercentra aan de gestelde eisen voldoen. Zo nodig adviseert de GGD aan de gemeente om maatregelen te nemen.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de rijksoverheid regels in de Wet kinderopvang en in de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang geformuleerd¹. Om te kunnen beoordelen of aan deze regels wordt voldaan, is een toetsingskader opgesteld. Hierin staan alle zaken waarover de toezichthouder informatie verzamelt én een oordeel geeft. Alle toezichthouders in Nederland werken met dezelfde veldinstrumenten, zoals vragenlijsten, om op een gestructureerde manier informatie te verzamelen tijdens een inspectie bezoek.

Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectie bezoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

1. Een oordeel geven over het al dan niet voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen.
2. Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen over eventuele vervolgstappen.
3. De (toekomstige) ouders informeren over de mate waarin het kindercentrum aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en de wet klachtrecht cliënten zorgsector voldoet.

Risicogestuurd toezicht

Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken, werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Hierbij vindt het ene jaar een aangekondigd bezoek plaats met een toets op alle voorwaarden en een gesprek met de locatieverantwoordelijke. Het andere jaar vindt een onaangekondigd bezoek plaats, met de nadruk op de praktijk (=kernzaken).

Dit onderzoek zal worden uitgebreid:

- Indien er tijdens de vorige inspectie sprake was van overtredingen. Indien deze overtredingen, die niet al onder de kernzaken vallen, gedragsgerelateerd van karakter zijn, zullen deze in het risicogestuurde onderzoek ook beoordeeld worden.
- Wanneer er sinds de laatste inspectie wijzigingen van het aantal kinderen of ruimten plaats hebben gevonden wordt het onderzoek m.b.t. het domein accommodatie en inrichting uitgebreid.
- Wanneer er tijdens de inspectie punten voor verbetering worden gesignaleerd dan kan de toezichthouder besluiten het onderzoek ter plekke uit te breiden of een extra onderzoek uit te voeren.

¹ Normen direct ontleend aan de Wet kinderopvang gelden als eis waarvan niet mag worden afgeweken. Normen ontleend aan de beleidsregel gelden als richtlijn. De houder mag daar eventueel van afwijken, mits hij daarvoor een goede reden heeft en tenminste een gelijkwaardig alternatief biedt voor hetgeen de betreffende norm in de beleidsregel beoogt. Is dat het geval dan is de beleidsregel op dat onderdeel niet van toepassing.

De volgende voorwaarden vallen onder de kernzaken:

- 2.1 voorwaarden 1 t/m 3 - 2.2 voorwaarde 1 - 2.3 voorwaarde 1 - 2.4 voorwaarde 1
- 3.1.2 voorwaarde 5 - 3.2.2 voorwaarde 5 - 3.3.2 voorwaarden 1 en 2
- 4.1 voorwaarden 3 en 4 - 4.2 voorwaarde 1 - 4.3 voorwaarde 4
- 5.1 voorwaarden 1 en 2 - 5.3 voorwaarde 1 - 5.4 voorwaarde 4
- 6.1.2 voorwaarden 1 en 2 - 6.2 voorwaarden 1 t/m 6 - 6.3 voorwaarden 1 t/m 4
- 6.4 voorwaarden 1 t/m 3 - 6.5 voorwaarden 1 t/m 4

Leeswijzer

Dit rapport geeft een overzicht van alle eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat zijn beoordeling is.

In het "Overzicht bevindingen" staan de bevindingen van de toezichthouder heel kort per inspectiedomein samengevat en in "Het inspectieonderzoek" staan ze per inspectie-item uitgewerkt. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat hij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld").

Om de gemeente van de benodigde informatie te voorzien om te kunnen bepalen of en in welke mate gehandhaafd dient te worden geeft de toezichthouder, indien op een domein niet aan alle voorwaarden is voldaan, een beschrijving van de context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is. Tevens is aangegeven welke items niet beoordeeld zijn in verband met risicogestuurd toezicht.

Ook bevat het rapport de zienswijze van de houder van het kindercentrum, de afspraken die gemaakt zijn tussen de toezichthouder en de houder en het advies van de toezichthouder aan de gemeente met betrekking tot de handhaving. Daarnaast bevat het rapport een aantal basisgegevens van het kindercentrum, gemeente en toezichthouder.

Algemene gegevens kindercentrum Grote Beer

NAW-gegevens

Naam kindercentrum	Grote Beer	
Adres	Grote Beer 2	
Postcode en plaats	1622 ES Hoorn	
Telefoon	0229-240048	
Contactpersoon	Mevr. M. Entius (locatiemanager)	
E-mail/website	Mentius@kinderopvanghoorn.nl www.kinderopvanghoorn.nl	
Kwaliteitssysteem	Nee	
Lid brancheorganisatie	Ja	MO-groep

Type opvang

Type opvang	Dagopvang
Aantal groepen	1, voor maximaal 12 kinderen van 0-4 jaar
Aantal beroepskrachten	3 vaste krachten, 1 vaste inval
Aantal kindplaatsen	12 maximaal per dag

NAW-gegevens houder

Naam houder	Mevr. J. Drijfhout (directeur)
Telefoon	0229-248770
E-mail/website	info@kinderopvanghoorn.nl www.kinderopvanghoorn.nl
Naam, adres en postcode overkoepelende organisatie	Stichting Kinderopvang Hoorn Postbus 2278 1620 EG Hoorn

Registratiegegevens

Datum registratie	7 december 2004/ / 2005 ingang Wet Kinderopvang	
Kinderopvang in de zin van de Wet	Ja	
Gegevens register conform de praktijk	Ja	

Type inspectie

Onaangekondigd

Nader onderzoek (reden nader onderzoek)	17-05-2011
Datum vorig inspectiebezoek	01-03-2011

Overzicht bevindingen toezichthouder

3. Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

Beoordeling toezichthouder

Van de 23 voorwaarden van dit domein:

-is aan 23 voorwaarden voldaan

Beschouwing toezichthouder

Algemeen

Het kinderdagverblijf (KDV) Grote Beer is een onderdeel van Stichting Kinderopvang Hoorn en is samen met de gelijknamige buitenschoolse opvang gevestigd in de wijk Grote Waal in Hoorn. Het KDV biedt opvang aan maximaal 12 kinderen per dag in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Inspectiegeschiedenis

Tijdens de inspectie in maart 2011 bleek niet te zijn voldaan aan een aantal voorwaarden uit item 3. Veiligheid en gezondheid. In overleg met de gemeente Hoorn is besloten een nader onderzoek uit te voeren.

De inspectie

Tijdens dit onaangekondigde risicogestuurde nader onderzoek zijn de voorwaarden uit de Wet Kinderopvang en de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang getoetst waaraan tijdens de vorige inspectie niet werd voldaan.

De toezichthouder werd warm ontvangen. De pedagogisch medewerkers van het kindercentrum maakten tijd om naast hun reguliere werkzaamheden de vragen van de toezichthouder te beantwoorden.

Het rapport bestaat enkel uit de bevindingen van het nader onderzoek van item 3. De overige items zijn niet getoetst omdat hieraan tijdens de vorige inspectie werd voldaan.

Zienswijze houder kindercentrum

Zienswijze houder:

Hierbij een reactie op het conceptrapport van KDV en BSO SKH de Grote Beer

Bij **KDV** zijn aan alle 23 voorwaarden van dit domein voldaan

Bij **BSO** zijn aan 20 van de 23 voorwaarden van dit domein voldaan. Wij hebben de 3 voorwaarden waar niet volledig aan voldaan was als volgt toegevoegd:

3.1 Risico-inventarisatie veiligheid, voorwaarde 1: In de risicoinventarisatie is toegevoegd – veiligheid trap – veiligheid vide – (huisregels toegevoegd mbt omgaan met speelgoed vanwege de raampartij) – BSB staat beschreven

3.1.2 Uitvoering beleid veiligheid, voorwaarde 1: In de teamvergadering van 28-06-'11 zal de RI en bevindingen / aandachtspunten uitgebreid aan de orde komen alsmede de daglijsten, aandachtfunctionarissen per ruimte. De nieuwe lijsten van Mei'11 staan in het kantoor in de GGD map

3.2 Risico-inventarisatie gezondheid, voorwaarde 1: Huisregels zijn toegevoegd, kind daglijsten zijn toegevoegd met basisgroep 1 en basisgroep 2

Met vriendelijke groet,

Mirjam Entius

Locatiemanager SKH de Grote Beer

Afspraken tussen houder kindercentrum en toezichthouder

Afspraken:	Termijn:	Vaststelling of houder de afspraak is nagekomen, door:
1. -		

Advies aan gemeente

Advies:
Niet handhaven. Aan alle voorwaarden is voldaan.

Algemene gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	GGD Hollands Noorden
Postadres	Postbus 324, 1740 AH Schagen
Bezoekadres	Maelsonstraat 11, 1624 NP Hoorn
Telefoon	0880 100 500
Website	www.ggdhollandsnoorden.nl
Naam toezichthouder	Mevr. R. Kuipers
E-mail toezichthouder	rkuipers@ggdhollandsnoorden.nl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	Hoorn
Adres	Postbus 603
Postcode en plaats	1620 AR Hoorn
Telefoon	0229-252200
Website	www.hoorn.nl
E-mail	gemeente@hoorn.nl
Contactpersoon	Mevr. K. Crom

Overzicht gebruikte bronnen

Vragenlijst locatieverantwoordelijke	Nee
Vragenlijst oudercommissie	Nee
Interview houder en/of locatieverantwoordelijke	Ja
Interview anderen	Ja, pedagogisch medewerkers
Observaties	Pedagogische praktijk, tafelmoment, vrij spel, houding pedagogisch medewerkers
Andere bronnen	Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid, protocol vermoeden kindermishandeling.

Planning

Datum inspectiebezoek	17 mei 2011
Opstellen concept inspectierapport	Week 21
Hoor en wederhoor	Week 23-24
Zienswijze houder	Week 24 – uiterlijk 16 juni
Opstellen definitief inspectierapport	Week 24
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	Week 25
Verzenden inspectierapport naar gemeente	Week 25
Openbaar maken inspectierapport	Binnen 3 weken na vaststelling in te zien op website www.ggdhollandsnoorden.nl

Het inspectieonderzoek: Uitwerking beoordeling toezichthouder

3. Veiligheid en gezondheid

3.1 Risico-inventarisatie veiligheid				
Wet kinderopvang (artikel 51)				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1	De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud ² .	X	
	2	De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.	X	
Toelichting toezichthouder				
De meest recente risico-inventarisatie dateert van maart 2011.				

3.1.1 Beleid veiligheid				
Wet kinderopvang (artikel 51) Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 8)				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1	De risico-inventarisatie beschrijft de veiligheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verstikking, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.	X	
	2	Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen.	X	
	3	Er is een registratie van ongevallen, waarbij per ongeval de aard en plaats van het ongeval, de leeftijd van het kind, de datum van het ongeval en een overzicht van te treffen maatregelen worden vermeld.	X	
Toelichting toezichthouder				
-				

² De risico-inventarisatie dient gereed te zijn bij aanvang van de opvang.

3.1.2 Uitvoering beleid veiligheid

Wet kinderopvang (artikel 51)
Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 8)

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1 De geïnterviewde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk.	X		
	2 Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn.	X		
	3 De houder draagt zorg voor uitvoering van het plan van aanpak.	X		
	4 Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan.	X		
	5 Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak.	X		

Toelichting toezichthouder

In het rapport van maart 2011 stond het volgende aandachtspunt: *'De muur (o.a.) achter de hoge box zit vol met posterkauwgum. Kleine kinderen die spelen in de box kunnen daar aan komen. In het kader van de veiligheid en de gezondheid van de kinderen dient dit nauwkeurig te worden verwijderd en schoongemaakt Op zijn minst rondom het gebied waar de box tegen de muur staat. Dit is een aandachtspunt voor de eerstvolgende inspectie.'*

Tijdens het nader onderzoek bleek dat de ruimte was heringericht zoals de locatiemanager had voorspeld. Kinderen hebben vanuit de box niet langer toegang tot de posterkauwgum op de muur.

3.2 Risico-inventarisatie gezondheid

Wet kinderopvang (artikel 51)

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1 De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud ¹² .	X		
	2 De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.	X		

Toelichting toezichthouder

De meest recente risico-inventarisatie dateert van maart 2011

3.2.1 Beleid gezondheid

Wet kinderopvang (artikel 51)

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 8)

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1 De risico-inventarisatie beschrijft de gezondheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.	X		
	2 Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen.	X		

Toelichting toezichhouder

-

3.2.2 Uitvoering beleid gezondheid

Wet kinderopvang (artikel 51)

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 8)

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1 De geïnterviewde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk.	X		
	2 Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn.	X		
	3 De houder draagt zorg voor uitvoering van plan van aanpak.	X		
	4 Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan.	X		
	5 Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak.	X		

Toelichting toezichhouder

Tijdens de inspectie van maart 2011 was het handenwassen van kinderen na het toilet gaan een aandachtspunt. Dit is besproken met het team waarna in de praktijk weer wordt gewerkt volgens protocol: kinderen wassen na het toilet gaan hun handen.

3.3 Protocol kindermishandeling

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 10a)

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarde	1 De houder heeft een protocol kindermishandeling welke voldoet aan de beschreven eisen ³ .	X		
Toelichting toezichthouder				
-				

3.3.1 Beleid protocol kindermishandeling

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 10a)

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarde	1 De houder draagt er zorg voor dat beroepskrachten op de hoogte zijn van de inhoud van het protocol kindermishandeling.	X		
Toelichting toezichthouder				
Alle beroepskrachten van de Stichting Kinderopvang Hoorn hebben toegang tot het eigen kwaliteitssysteem 'Kwibuss'. In dit systeem staan alle protocollen verwerkt, waaronder dat van het vermoeden van kindermishandeling. Bij wijzigingen in een protocol worden de medewerkers daarvan via het management op de hoogte gebracht.				

³ Het protocol hanteert de definitie van kindermishandeling conform de Wet op de Jeugdzorg (2005), welke als volgt luidt: "Kindermishandeling is elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of onvrijheid staat, actief of passief, opdringen waardoor ernstige schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel. Hieronder vallen ook verwaarlozing en onthouden van essentiële hulp, medische zorg en onderwijs en het getuige zijn van huiselijk geweld."

In het protocol zijn verantwoordelijkheden per organisatielaag uitgesplitst in taken en bevoegdheden.

Het protocol bevat een stappenplan waarin minimaal de volgende fases aan bod komen: vermoeden, overleg, plan van aanpak, beslissen, handelen, evaluatie en nazorg.

Het stappenplan bevat een tijdslijn vanaf de persoon met een vermoeden van kindermishandeling tot en met de nazorg. Het stappenplan is voorzien van een heldere toelichting, hulpmiddelen voor het doorlopen ervan en aandachtspunten voor de gespreksvoering met verschillende partijen.

Het protocol bevat een lijst van signalen per ontwikkelingsgebied, uitgesplitst voor de groep van 0-4 jaar en de groep van 4-12 jaar, om kindermishandeling zo vroeg mogelijk te signaleren. De ontwikkelingsgebieden per leeftijdscategorie (0-4 jarigen dan wel 4-12 jarigen) die in de lijst aan bod dienen te komen zijn: psycho-sociale signalen, medische signalen, kenmerken verzorgers/gezin, signalen specifiek voor seksueel misbruik, signalen die specifiek zijn voor kinderen die getuige zijn van huiselijk geweld.

Het protocol besteedt aandacht aan de omgang met de Wet bescherming persoonsgegevens. In het protocol dienen de volgende punten met betrekking hierop behandeld te worden: zorgvuldig handelen, inzagerecht ouders/wettelijk vertegenwoordigers, contact met andere instellingen, omgaan met schriftelijke informatie.

Het protocol besteedt aandacht aan de mogelijke situatie dat een beroepskracht de vermoedelijke dader is.

Het protocol bevat praktische informatie over de Bureaus Jeugdzorg en het Advies&Meldpunt Kindermishandeling (AMK).

3.3.2 Uitvoering beleid protocol kindermishandeling

Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 10a)

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1 De beroepskrachten kennen de inhoud van het protocol.	X		
	2 De beroepskrachten handelen aantoonbaar naar het protocol kindermishandeling.	X		

Toelichting toezichthouder

Tijdens de inspectie in maart is met de pedagogisch medewerkers expliciet het onderwerp vermoeden kindermishandeling besproken, rekening houdend met een medewerker als dader. De medewerkers konden verwoorden waar zij op letten in de praktijk en welke stappen zij zouden ondernemen bij een vermoeden. Het protocol en de bijlage van het protocol is op locatie aanwezig.